# Πίνακας Κριτηρίων Επιλογής Πράξεων

|  |
| --- |
| **Αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης από το σύστημα (ΟΠΣ)** |
| * Η ημερομηνία υποβολής της πρότασης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση * Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση * Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο * Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως αυτή ορίζεται στην πρόσκληση * Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη μη ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με την παρ. 6, άρθρο 63 του καν2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης). * Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη βεβαίωση του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση (σύμφωνα με την παρ. 1, άρθρο 66 του καν. 2021/1060), ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας (σύμφωνα με το στοιχείο α), παρ. 1, άρθρο 65 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης) * Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη διασφάλιση της μη διπλής χρηματοδότησης της ίδιας δαπάνης από άλλο Ταμείο ή μέσο της Ένωσης ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης). |

|  |
| --- |
| **ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης** |

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ»**

**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 1**

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: 1.2 (ΕΤΠΑ)**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ (MIS):**

**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ** | | | **Τιμή** | **Αιτιολόγηση/Παρατηρήσεις** | |
| **Α/Α** | **Περιγραφή** | **Εξειδίκευση** |
| **1** | **Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση** | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση αναφέρεται ή εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | |
| **2** | **Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης** | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα, αρμοδίως υπογεγραμμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | |
| **3** | **Στόχοι πολιτικής, προτεραιότητες, ειδικοί στόχοι, πεδία παρέμβασης, τύποι δράσεων** | Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στον στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της πρόσκλησης. | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | |
| **4** | **Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων** | Εξετάζεται αν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □  Δ/Ε □ |  | |
| **ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:**  Το Στάδιο Α’ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β’ της αξιολόγησης της πράξης. Για όλα τα παραπάνω, η απάντηση πρέπει να είναι θετική (ΝΑΙ), ή «ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ», διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.  Για την ολοκλήρωση του ελέγχου της πληρότητας και επιλεξιμότητας, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία (που τεκμηριώνουν τα ανωτέρω) από τον δικαιούχο και τα οποία πρέπει να υποβληθούν πριν από την έναρξη του Σταδίου Β’ της διαδικασίας αξιολόγησης. | | | **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ Α: ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ** | **ΝΑΙ**  □ | **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:** |
| **ΟΧΙ**  □ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ημερομηνία έναρξης εξέτασης για το Στάδιο Α’ Έλεγχος επιλεξιμότητας της πρότασης: |  | ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ | ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ |
| Ημερομηνία υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων: |  |
| Ημερομηνία ολοκλήρωσης εξέτασης για το Στάδιο Α’ Έλεγχος επιλεξιμότητας της πρότασης: |  |

|  |
| --- |
| **ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων** |

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ»**

**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 1**

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: 1.2 (ΕΤΠΑ)**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ (MIS):**

**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ** | | | | **Στάδιο Β1 Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης** | | | | | | |
| **Α/Α** | **Περιγραφή Κριτηρίου** | **Εξειδίκευση κριτηρίου** | | | | | **Τιμή** | **Τεκμηρίωση / Παρατηρήσεις** | | |
| **1.1** | **Αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει την πράξη** | Εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου, βάσει στοιχείων τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που η ΔΑ αναζητάει από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ ή υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι διαφορετικός από τον κύριο της πράξης ελέγχεται η θεσμική αρμοδιότητα του κυρίου της πράξης και η τυπική αρμοδιότητα του δικαιούχου για την υποβολή της πρότασης και την υλοποίηση της πράξης. | | | | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | | |
| **1.2** | **Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης** | Εξετάζεται εάν ο φορέας λειτουργίας έχει την αρμοδιότητα λειτουργίας και συντήρησης του έργου βάσει στοιχείων τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων, κλπ) που η ΔΑ αναζητάει από το ΟΠΣ ή υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης. | | | | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | | |
| **1.3** | **Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης** | Εξετάζεται η πληρότητα και η σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης όσον αφορά:  α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,  β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση αυτών, χρονική αλληλουχία ενεργειών),  γ) στην αποτύπωση παραδοτέων πράξης,  δ) στα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | | | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | | |
| **1.4** | **Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού** | Εξετάζονται:  i) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού στο σύνολο της πράξης και στα τυχόν επιμέρους προτεινόμενα υποέργα. Ειδικότερα εξετάζεται αν η πράξη περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/παραδοτέων του έργου.  ii) η τήρηση επιμέρους ορίων ή ποσοστών όπως έχουν τεθεί στην πρόσκληση (για υποέργα, δράσεις του marketplace κ.α)  iii) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.  Το εύλογο της κοστολόγησης της προτεινόμενης πράξης μπορεί να τεκμηριωθεί ως εξής:  • πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης  • πρακτικό/ά Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών και έγκριση αυτών από την Οικονομική Επιτροπή του δικαιούχου δήμου, με τουλάχιστον τρεις μη δεσμευτικές προσφορές  • σύγκριση ομοειδών υπηρεσιών μετά από δειγματοληψία ικανού (πχ 10%) αριθμού προτάσεων εντός της πρόσκλησης | | | | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  | |
| **1.5** | **Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος** | Η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος εξετάζεται σε σχέση με:  α) το φυσικό αντικείμενο (μέγεθος, πολυπλοκότητα κλπ της πράξης),  β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, διαγωνιστική διαδικασία, vouchers κλπ),  γ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης σε σχέση με την ανάγκη έκδοσης κανονιστικών αποφάσεων (π.χ. υπουργικές αποφάσεις εφαρμογής κλπ),  δ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης (π.χ. διοικητικές ή δικαστικές εμπλοκές, πιθανές καθυστερήσεις κλπ). | | | | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ |  |
| **Παρατηρήσεις:** | | | | | | | | | | |
| **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ 1ης ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ (ΣΤΑΔΙΟΥ Β1)** | | | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Θετική αξιολόγηση όλων των κριτηρίων του Σταδίου Β1 | | **ΝΑΙ** □ | Η πράξη προχωρεί στο Στάδιο Β2 της αξιολόγησης | | | | |
| **ΟΧΙ** □ | Η πράξη απορρίπτεται | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ** | | | **Στάδιο Β2 Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών** | | | | |
| **Α/Α** | **Περιγραφή Κριτηρίου** | | **Εξειδίκευση κριτηρίου** | | **Τιμή** | | **Τεκμηρίωση / Παρατηρήσεις** |
| **2.1** | **Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών** | | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται η τήρηση του πλαισίου μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών που απαιτούνται για την πράξη.  Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.2** | **Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων** | | Για τις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στους κανόνες δημοσίων συμβάσεων εξετάζεται η τήρηση του ειδικότερου πλαισίου που θεσπίζεται για τις ανάγκες διαχείρισης, παρακολούθησης, ελέγχου και εφαρμογής συγκεκριμένου τύπου πράξεων/ υποέργων. Εξετάζεται δηλαδή, εάν η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης/ υποέργου σχεδιάστηκε κατά τρόπο συμβατό με τα οριζόμενα στο εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.3** | **Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων** | | Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, εξετάζεται η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων (κατευθύνσεις στις Οδηγίες Αξιολόγησης Ο.Ι.1\_1\_ΠΑΡΑΡΤ\_ΙΙΙ\_ΚΡΑΤΙΚΕΣ\_ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ του ΣΔΕ 2021-2027).  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.4** | **Αειφόρος ανάπτυξη** | | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος.  Αν δεν αφορά την πράξη, λόγω απαλλαγής από στρατηγική περιβαλλοντική εκτίμηση ή περιβαλλοντικό προέλεγχο, η τιμή θεωρείται «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.5** | **Ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας** | | Εξετάζεται η διασφάλιση της κλιματικής ανθεκτικότητας σε έργα υποδομής με αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την περίοδο 2021-2027» (2021/C 373/01) και με τις περαιτέρω κατευθύνσεις που θα δοθούν από την ΕΑΣ.  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.6** | **Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης** | | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη έχει διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες. Σημειώνεται ότι η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου. Εξετάζεται εάν η πράξη συνεκτιμά και υπερασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου.  Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.7** | **Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού** | | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **2.8** | **Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία** | | Εξετάζεται εάν η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (κατευθύνσεις στις Οδηγίες Αξιολόγησης Ο.I.1\_1\_ΠΑΡΑΡΤ\_II\_ΠΡΟΣΒ\_ΑΜΕΑ του ΣΔΕ 2021-2027).  Εφόσον πρόκειται για δημόσιους διαδικτυακούς τόπους ή διαδικτυακές εφαρμογές, διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών του έργου με την πλήρη συμμόρφωση με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.1 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «ΑΑ» (WCAG 2.1, level ΑΑ).  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **Παρατηρήσεις:** | | | | | | | |
| **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β2** | | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:  Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή “ΝΑΙ” σε όλα τα κριτήρια. | | ΝΑΙ □ | | Η πράξη προχωρεί στο Στάδιο Β3 της αξιολόγησης | |
| ΟΧΙ □ | | Η πράξη απορρίπτεται | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ** | | | **Στάδιο Β3 Σκοπιμότητα πράξης** | | | | |
| **Α/Α** | **Περιγραφή Κριτηρίου** | | **Εξειδίκευση κριτηρίου** | | **Τιμή** | | **Τεκμηρίωση / Παρατηρήσεις** |
| **3.1** | **Αναγκαιότητα Υλοποίησης της Πράξης** | | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για:  α) την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης,  β) τον τρόπο με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί, και  γ) τη συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην κάλυψη/αντιμετώπιση των αναγκών σε σχέση με την κρισιμότητα του προβλήματος στο πλαίσιο του ειδικού στόχου, σύμφωνα με την Πρόσκληση.  δ) τη συμφωνία με τις Ελάχιστες Λειτουργικές Προδιαγραφές - Απαιτήσεις Δράσεων Ψηφιακού Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ που επισυνάπτονται στην Πρόσκληση. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **3.2** | **Αποτελεσματικότητα** | | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στον ειδικό στόχο ή σε επίπεδο δράσης (όπως αυτός έχει προκύψει από την εξειδίκευση των δράσεων).  Πν= (δείκτης εκροής της πράξης) / (δείκτης εκροής ειδικού στόχου ή δράσης)>0  Όπου Πν>0 η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική και η τιμή θεωρείται «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **3.3** | **Αποδοτικότητα** | | Εξετάζεται η βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης (προτεινόμενος προϋπολογισμός πράξης) και της επίτευξης των στόχων (αναμενόμενες εκροές της προτεινόμενης πράξης). Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο Πν.  Πν= (δείκτης εκροής της πράξης / δείκτης εκροής ειδικού στόχου ή δράσης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό ειδικού στόχου ή δράσης) >0  Ο προϋπολογισμός του ειδικού στόχου ή της δράσης είναι ο προϋπολογισμός που αναφέρεται στην πρόσκληση και έχει προκύψει από την εξειδίκευση των δράσεων.  Όπου Πν>0 η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική και η τιμή θεωρείται «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **3.4** | **Βιωσιμότητα, Λειτουργικότητα, Αξιοποίηση** | | Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικών φορέων/δομών/μηχανισμών λειτουργίας, η ομαλή ενσωμάτωση του έργου στις επιχειρησιακές λειτουργίες του οργανισμού και η δέσμευση της διοίκησης του οργανισμού στην αξιοποίηση του έργου. Θα πρέπει να προβλέπονται οι αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και πόρους ή μηχανισμούς προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία.  Ειδικότερα, στις περιπτώσεις που η πράξη παράγει καθαρά έσοδα μετά την ολοκλήρωσή της η ΔΑ/ΕΦ εξετάζει εάν καλύπτονται οι δαπάνες λειτουργίας και συντήρησης, βάσει των χρηματοοικονομικών στοιχείων που υποβάλει ο δικαιούχος σύμφωνα με τα στοιχεία που ζητούνται από την πρόσκληση. Σε περίπτωση πράξεων που δεν αφορούν σε επενδύσεις υποδομών ή παραγωγικές επενδύσεις θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **3.5** | **Καινοτομία** | | Αφορά κατηγορίες δράσεων που στοχεύουν στην καινοτομία. Σε αυτή την περίπτωση, εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη αποτελεί καινοτομία (πχ νέα υπηρεσία /νέο προϊόν, νέα διαδικασία παραγωγής προϊόντος/παροχής υπηρεσίας).  Σε περίπτωση που δεν αφορά την πράξη, το κριτήριο λαμβάνει τιμή «ΝΑΙ». | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **Παρατηρήσεις:** | | | | | | | |
| **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β3** | | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. | | ΝΑΙ □ | | Η πράξη προχωρεί στο Στάδιο Β4 της αξιολόγησης | |
| ΟΧΙ □ | | Η πράξη απορρίπτεται | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ** | | | **Στάδιο Β4 Ωριμότητα** | | | | |
| **Α/Α** | **Περιγραφή Κριτηρίου** | | **Εξειδίκευση κριτηρίου** | | **Τιμή** | | **Τεκμηρίωση / Παρατηρήσεις** |
| **4.1** | **Στάδιο εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης** | | Εξετάζεται η ωριμότητα της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών προετοιμασίας (μελέτες, έρευνες, εγκρίσεις μελετών, τεύχη δημοπράτησης κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η συνολική ωριμότητα μίας πράξης αξιολογείται με βάση την ωριμότητα του/των κυρίως υποέργων της.  Επιπλέον εξετάζεται η ύπαρξη έγκρισης του τεύχους δημοπράτησης του/των κυρίως υποέργου/ων της πράξης από τη Μονάδα Παρακολούθησης της ΔΑ. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **4.2** | **Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών** | | Εξετάζεται:  α) η πρόοδος συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις από συμβούλια κλπ),  Β) η καταγραφή των επιχειρησιακών απαιτήσεων και η απαίτηση ή μη ανασχεδιασμού των επιχειρησιακών λειτουργιών για τη δυνατότητα εφαρμογής και αξιοποίησης της προτεινόμενης πράξης.  Εφόσον απαιτείται αλλαγή επιχειρησιακών λειτουργιών, εξετάζεται ο βαθμός προετοιμασίας των απαιτούμενων ενεργειών. Το κριτήριο παίρνει τιμή «ΝΑΙ» και σε περίπτωση συγκεκριμένης δέσμευσης για ικανοποίηση της απαίτησης σε κατάλληλο χρόνο. | | ΝΑΙ □  ΟΧΙ □ | |  |
| **Παρατηρήσεις:** | | | | | | | |
| **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β4** | | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Θετική αξιολόγηση των δυο κριτηρίων του Σταδίου Β4 | | **ΝΑΙ** □ | | Η πράξη λαμβάνει θετική αξιολόγηση | |
| **ΟΧΙ** □ | | Η πράξη απορρίπτεται | |
| **ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ** | | | | | | | | |

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»**

**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 1**

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: 1.2 (ΕΤΠΑ)**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ (MIS):**

**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Ομάδα κριτηρίων** | | **Τιμή/Βαθμολογία** | | **Αξιολόγηση** | |
| **Β1** | **ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ** | | ΝΑΙ/ΌΧΙ | | **ΝΑΙ / ΟΧΙ** | |
| **Β2** | **ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ** | | ΝΑΙ/ΌΧΙ | | **ΝΑΙ / ΟΧΙ** | |
| **Β3** | **ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ** | | ΝΑΙ/ΌΧΙ | | **ΝΑΙ / ΟΧΙ** | |
| **Β4** | **ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ** | | ΝΑΙ/ΌΧΙ | | **ΝΑΙ / ΟΧΙ** | |
| **Παρατηρήσεις:** | | | | | | |
| Ημερομηνία | | ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ | | ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ | | ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ |