



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Αθήνα, 07-04-2021

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΑ  
ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ

Αριθ. Πρωτ. : 40899 - 07-04-2021

**Ταχ. Δ/ση** : Νίκης 10  
**Ταχ. Κώδικας** : 105 63 Αθήνα  
**Πληροφορίες** : Ορ. Αντωνίου (ΕΥ ΟΠΣ) ,  
Σ. Γερογιαννακη (ΕΥΘΥ),  
Ν. Σχοινά (Μον.Γ ΕΥΣΕ),  
Π. Μπαρλαμπάς (Μον.Δ ΕΥΣΕ)  
**Τηλέφωνο** : 2131500345,  
2103742017,  
2103742091,  
2103742048  
**Email** : [oantoniou@mnec.gr](mailto:oantoniou@mnec.gr),  
[s.gerogiannaki@mou.gr](mailto:s.gerogiannaki@mou.gr),  
[schina@mnec.gr](mailto:schina@mnec.gr),  
[pbarlabas@mou.gr](mailto:pbarlabas@mou.gr)

**Προς:** Όπως πίνακας διανομής

**ΘΕΜΑ: «ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ (PHASING) ΚΑΙ ΗΜΙΤΕΛΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΤΗΣ Π.Π. 2014-2020»**

Με αφορμή ερωτήματα σχετικά με τη διαχείριση πράξεων που ολοκληρώνονται μετά την 31η.12.2023, σας γνωστοποιούμε τα ακόλουθα:

Στην εγκύκλιο με αριθμ. πρωτ 1762 / 08-01-2021 για την επικαιροποίηση των Σχεδίων Δράσης Δαπανών αναφέρεται ότι οι πράξεις που κατηγοριοποιούνται σε Κατάσταση 3 (τμηματοποιημένες / phasing), και Κατάσταση 4 (ημιτελείς) θα αποτυπώνονται πλέον στο ΟΠΣ.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, πράξεις των οποίων η πρόβλεψη ολοκλήρωσης επεκτείνεται πέραν της περιόδου λήξης επιλεξιμότητας δαπανών της τρέχουσας Π.Π., κατηγοριοποιούνται σε Κατάσταση 3 (τμηματοποιημένες / phasing επιλέξιμες στην επόμενη Π.Π.) ή σε Κατάσταση 4 (πράξεις ημιτελείς – θα ολοκληρωθούν με εθνικούς πόρους).

Προκειμένου η απεικόνιση των ανωτέρω κατηγοριών πράξεων στα Σχέδια Δράσης Δαπανών να αποτυπωθεί και στο ΟΠΣ οι αρμόδιοι φορείς καλούνται να προβαίνουν στις παρακάτω διαχειριστικές ενέργειες για όσες πράξεις (ενταγμένες και νέες) εκτιμάται ότι το χρονοδιάγραμμα τους εκτείνεται και πέραν της 31-12-2023.

Ειδικότερα:

## **A. ΕΝΤΑΓΜΕΝΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ**

### **1. Ενημέρωση στο ΟΠΣ των στοιχείων πράξεων σε Κατάσταση 3 και 4 του Σχεδίου Δράσης**

Η ενημέρωση της Υπηρεσίας ΟΠΣ για την κατηγορία των πράξεων που έχουν χαρακτηριστεί σε Κατάσταση 3 (Τμηματοποιημένες /Phasing) ή 4 (Ημιτελείς) γίνεται από την ΕΥΣΕ, σε συνέχεια της συνεργασίας της με τις αρμόδιες ΕΥΔ. Η κατηγορία των πράξεων σε Κατάσταση 3 και 4 δύναται να επικαιροποιείται, στο πλαίσιο των Σχεδίων Δράσης ή μετά από τροποποίηση των στοιχείων υλοποίησης πράξεων από τις ΕΥΔ και η οποία θα πρέπει να κοινοποιείται ηλεκτρονικά στην ΕΥΣΕ και στον αρμόδιο χειριστή. Για την οποιαδήποτε επικαιροποίηση της κατηγοριοποίησης επαναλαμβάνεται η παραπάνω διαδικασία.

Σε περίπτωση πράξης, το χρονοδιάγραμμα της οποίας εκτείνεται πέραν από την 31.12.2023, και η οποία περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Δράσης χωρίς MIS, η ΕΥΔ οφείλει να ενημερώσει άμεσα την ΕΥΣΕ μόλις ο κωδικός MIS της πράξης είναι διαθέσιμος.

### **2. Επικαιροποίηση/Τροποποίηση του ΤΔΠ**

Εφόσον μία πράξη έχει χαρακτηριστεί σε Κατάσταση 3 ή 4, είναι δυνατή στο ΟΠΣ:

- Η αποτύπωση χρονοδιαγράμματος μετά την 31-12-2023

Συγκεκριμένα στο τμήμα ΣΤ του ΤΔΠ η χρονική διάρκεια των Υποέργων καθώς και η λήξη της πράξης θα αφορούν στο πραγματικά εκτιμώμενο χρονοδιάγραμμα.

Για τις πράξεις αυτές ως ημερομηνία λήξης της πράξης στην απόφαση ένταξης, θα εκτυπώνεται η ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας δαπανών του Ε.Π.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, πράξεις με λήξη στην ισχύουσα απόφαση ίση με 31-12-2023, μπορούν να αλλάζουν μόνο ως προς το χρονοδιάγραμμα (παράταση της λήξης πράξης) με "Επικαιροποίηση" ΤΔΠ.

- Η εισαγωγή ετών μετά το 2023 και μέχρι την νέα λήξη της πράξης, στο τμήμα Ζ στην Ετήσια κατανομή.

### **3. Τροποποίηση/Υποβολή νέων ΤΔΥ**

Εφόσον μία πράξη έχει ημερομηνία λήξης στο ισχύον ΤΔΠ μετά το 2023, είναι δυνατή στο ΟΠΣ:

- Η αποτύπωση χρονοδιαγράμματος μετά την 31-12-2023. Συγκεκριμένα στο τμήμα Α, η ημερομηνία λήξης θα αποτυπώνει την πραγματικά εκτιμώμενη ημερομηνία λήξης του υποέργου.
- Η εισαγωγή ετών μετά το 2023 και μέχρι την νέα λήξη του ΤΔΠ στην ετήσια κατανομή Δημόσιας Δαπάνης.
- Στο Τμήμα Γ οι ημερομηνίες Έναρξης και Ολοκλήρωσης των Φάσεων/Πακέτων Εργασίας θα αποτυπώνουν τις προγραμματιζόμενες ημερομηνίες με βάση τα εκάστοτε προβλεπόμενα έγγραφα.

## **B. ΝΕΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΕΝΤΑΞΗ**

Για την ένταξη πράξεων, οι οποίες προβλέπεται να τμηματοποιηθούν διευκρινίζονται τα παρακάτω:

### **- Στην Πρόσκληση :**

Στο πεδίο 1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ/1.6 Άλλες πληροφορίες, η ΔΑ/ΕΦ θα αναφέρει την δυνατότητα ένταξης πράξεων, οι οποίες μπορούν να τμηματοποιηθούν σε 2 φάσεις (Α' και Β') , η πρώτη φάση (Α') εκ των οποίων θα υλοποιηθεί εντός της Π.Π. 2014-2020 και η δεύτερη φάση (Β') την επόμενη Π.Π. 2021-2027, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι ακόλουθοι σωρευτικοί όροι:

- α) η πράξη, όπως προτείνεται για στήριξη βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, έχει δύο φάσεις Α' και Β' που είναι αναγνωρίσιμες από οικονομικής άποψης και διαθέτουν χωριστές διαδρομές ελέγχου.
- β) το συνολικό κόστος της πράξης υπερβαίνει τα 5 εκατ. ευρώ.
- γ) η δεύτερη (Β') φάση της πράξης συνάδει με το εφαρμοστέο δίκαιο και είναι επιλέξιμο για υποστήριξη από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ+ και το Ταμείο Συνοχής σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού ή των ειδικών Κανονισμών για τα Ταμεία της Π.Π. 2021-2027.
- δ) ο δικαιούχος δεσμεύεται να ολοκληρώσει τη δεύτερη (Β') φάση κατά την περίοδο προγραμματισμού 2021-2027 και να καταστήσει επιχειρησιακή / λειτουργική την πράξη στο σύνολό της.

Ως εκ τούτου, θα πρέπει να περιγράφεται σε ξεχωριστό έντυπο αναλυτικά το σύνολο της Πράξης, με διακριτό τρόπο κατά φάση και θα προκύπτει έτσι η σχετική δέσμευση του Δικαιούχου. Στα ΤΔΠ θα περιγράφεται και αποτυπώνεται ΜΟΝΟ η Α' φάση της Πράξης που θα υλοποιηθεί εντός της Π.Π. 2014-2020.

**- Στην Αξιολόγηση :**

Στο στάδιο Α' της αξιολόγησης, στην ομάδα κριτηρίων «Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης» και στο κριτήριο «Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας» επιλέγεται η απάντηση «ΝΑΙ», εφόσον ισχύουν σωρευτικά οι τέσσερις παραπάνω όροι.

**- Στην Απόφαση Ένταξης:**

Στην απόφαση ένταξης περιλαμβάνεται το αντικείμενο και ο π/υ της Α' Φάσης.

**- Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ και στην παράγραφο 7 «Ειδικό όρο»:**

Αναγράφεται ότι ο δικαιούχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταστήσει την πράξη επιχειρησιακή/λειτουργική στο σύνολό της.

Στη διάθεσή σας για κάθε πρόσθετη διευκρίνιση ή πληροφορία

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**  
**Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οργάνωσης,**  
**Διοικητικής & Τεχνικής Υποστήριξης**

**Κ.Α.Α.**  
**ΜΗΝΑ ΜΑΡΙΑ**

**Ο Προϊστάμενος της**  
**Εθνικής Αρχής Συντονισμού**

**Ιωάννης Φίρμπας**

#### Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, κ. Ι. Τσακίρη
2. Γραφείο Γεν. Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, κ. Δ. Σκάλκου
3. Γραφείο Ειδ. Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ, κ. Ν. Δανδόλου
4. Γραφείο Ειδ. Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής κ. Γ. Ζερβού
5. Γραφείο Προϊσταμένου ΕΑΣ κ. Ι. Φίρμπα
6. Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ)
7. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής (ΕΥΣΕ)
8. Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης (ΕΥΘΥ)
9. Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΕΥΟΠΣ)
10. Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ)
11. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ)
12. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης & Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ (ηλεκτρονικά)

1. Όλες οι Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΤΠΑ, ΕΚΤ&ΤΣ, ΕΣΠΑ 2014-2020, Στόχος «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»
2. Κεντρική Υπηρεσία ΜΟΔ ΑΕ
3. ΕΔΕΛ (Διεύθυνση Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Ελέγχων, Διευθύνσεις Ελέγχου Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων)